



Oasis Community Council (OCC)
Regular Meeting
Date: 10/12/2021

Time: 6:00pm

Place: Zoom

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1. Call to Order: ___:___(am/pm)

2. Welcome by President: Romina Zavala

3. Announcements: We had a great time during our BBQ, kids seemed to enjoy it and parents as well. Thank you to everyone that helped, can't do it without you. We have started our Fun Pasta fundraiser.

4. Roll Call:

Voting Members

- ___ Romina Zavala, President
- ___ Kat Garcia, Vice President
- ___ Michaelle Mowery, Secretary
- ___ Erica Santos, Treasurer
- ___ Josh Mowery
- ___ Maria Farmer
- ___ Casey Buck
- ___ Veronica Zuniga
- ___ Dorothy Gonzalez
- ___ Zenayda Torres

Alternates:

_____ Marilu Pena

_____ Teacher Liaison: Sharon Agduyeng

_____ Student Rep:

_____ Admin Rep:

_____ Family Liaison

Guests:

5. Discussion Items/Action and Resolution: OCC (Oasis Community Council) determines, in accordance with Government Code Section 54953(e)(1)(B), that meeting in person would present imminent risks to the health or safety of attendees. Pursuant to Government Code Section 54953(e)(3), OCC has also reconsidered the circumstances of the State of Emergency declared by the Governor on March 4, 2020, and finds the State of Emergency continues to directly impact the ability of OCC to meet safely in person and/or that State or local officials continue to impose or recommend measures to promote social distancing.

Recommendation/Action "That OCC adopts the finding as written and approves to continue to have virtual meetings via Zoom."

6. Public Comments

7. Consent Agenda

7.1 Adoption of Agenda

Recommendation/Action "That OCC approves the agenda."

7.2 Minutes (9/10/2021)

Recommendation/Action "That OCC approves the minutes as presented."

8. Updates:

8.1 Student Update

8.2 Admin Update

8.3 Teacher Rep Update

8.4 Family Liaison Update

8.5 Health and Wellness Update

8.5 Treasurer Report:

9. Discussion Items/Action and Resolution:

9.1 Food Bank distribution for our families and the community. Oasis families will get food during dismissal (12:30pm).

Recommendation/Action: None, just need volunteers.

9.2 November 13th event has been canceled and I was hoping to schedule another event for our kids. Possibly a walkathon for a fun healthy fundraiser.

Recommendation/Action: "That OCC approves the new event presented with a new budget"

9.3 Add an emergency budget for the months of November and December. Totaling \$1200 used for each month.

Recommendation/Action “That OCC approves the emergency budget with the amounts discussed for every month.”

9.4 Fall or Winter Pop-up fundraiser opportunity. We can charge \$20-30 per booth. Need dates and someone to run this event.

Recommendation/Action “That OCC approves this event.”

10. Future Agenda Item topics: We will be discussing a Budget for January-June as well as ideas for future events.

11. Announcements of The next meeting Dates of

a. UCEN:10/26/2021

b. Delac:

c. OCC: 12/07/2021

12. Adjourn:____:____(am/pm)



Oasis Community Council (OCC)
reunión regular
Fecha de: 10/12/2021

Hora: 6:00 pm

Lugar: Zoom

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

ID de reunión: 875920 9236

Código de acceso: occ

1. Llamar al orden: ____: ____ (am / pm)

2. Bienvenida de la Presidenta: Romina Zavala

3. Anuncios: Nos pasamos muy bien durante nuestra barbacoa, los niños parecían disfrutarla y los padres también. Gracias a todos los que ayudaron, no puedo hacerlo sin ustedes. Hemos comenzado nuestra recaudación de fondos Fun Pasta no olviden poner sus ordenes.

4. Lista:

Miembros

votantes ____ Romina Zavala, Presidenta

____ Kat García, Vicepresidenta

____ Michaelle Mowery, Secretaria

____ Erica Santos, Tesorera

____ Josh Mowery

____ Maria Farmer

____ Casey Buck

____ Veronica Zuniga

____ Dorothy Gonzalez

____ Zenayda Torres

Suplentes:

____ Marilu Pena

____ Maestra Enlace: Sharon Agduyeng

____ Representante estudiantil:

____ Representante administrativo:

____ enlace familiar

Invitados de:

5. Temas de discusión / Acción y resolución: OCC (Oasis Community Council) determina, de acuerdo con la Sección 54953 (e) (1) (B) del Código de Gobierno, que la reunión en persona presentaría riesgos inminentes para la salud o la seguridad de los asistentes. De conformidad con la Sección 54953 (e) (3) del Código de Gobierno, la OCC también ha reconsiderado las circunstancias del Estado de Emergencia declarado por el Gobernador el 4 de marzo de 2020, y encuentra que el Estado de Emergencia continúa impactando directamente la capacidad de la OCC para cumplir seguridad en persona y / o que los funcionarios estatales o locales continúen imponiendo o recomendando medidas para promover el distanciamiento social.

Recomendación / Acción "Que OCC adopta el hallazgo tal como está escrito y aprueba continuar teniendo reuniones virtuales a través de Zoom".

6. Comentarios públicos

7. Agenda de consentimiento

7.1 Aprobación de la agenda

Recomendación / Acción "Que la OCC apruebe la agenda".

7.2 minutos (10/09/2021)

Recomendación / Acción "Que la OCC apruebe el acta tal como se presentó".

8. Actualizaciones:

8.1 Actualización para estudiantes

8.2 Actualización de administración

8.3 Actualización de representante de maestro

8.4 Actualización de enlace familiar

8.5 Actualización de salud y bienestar

8.5 Informe del tesorero:

9. Temas de discusión / acción y resolución:

9.1 Distribución del Banco de Alimentos para nuestras familias y la comunidad.

Las familias de Oasis recibirán alimentos durante la salida (12:30 pm).

Recomendación / Acción: Ninguna, solo se necesitan voluntarios.

9.2 El evento del 13 de noviembre ha sido cancelado y esperaba programar otro evento para nuestros hijos. Posiblemente una caminata para una recaudación de fondos saludable y divertida.

Recomendación / Acción: "Que la OCC apruebe el nuevo evento presentado con un nuevo presupuesto"

9.3 Agregue un presupuesto de emergencia para los meses de noviembre y diciembre. Por un total de \$1200 utilizados por cada mes.

Recomendación / Acción "Que la OCC apruebe el presupuesto de emergencia con los montos discutidos para cada mes".

9.4 Oportunidad de recaudación de fondos emergente de otoño o invierno. Podemos cobrar \$ 20-30 por puesto. Necesito citas y alguien que dirija este evento.

Recomendación / Acción "Que la OCC apruebe este evento".

10. Temas de asuntos futuros de la agenda: discutiremos un presupuesto para enero-junio, así como ideas para eventos futuros.

11. Anuncios de la próxima reunión Fechas de

a. UCEN: 26/10/2021

b. Delac:

c. OCC: 12/07/2021

12. Aplazamiento: ____: ____ (am / pm)

Minutes To Approve

Community Council (OCC)

Special Meeting

Date: 9/10/2021

Time: 6:00pm

Place: Zoom

Join Zoom Meeting

[https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzB
a dz09](https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzB
a dz09)

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1. **Call to Order:**6:06pm
2. **Welcome by President:** Romina Zavala
3. **Announcements:** Brown Act training Sep. 14 @ 6PM and tonight's meeting will discuss upcoming events we hope to have
4. **Roll Call:**

Voting Members

Romina Zavala, President

Kat Garcia, Vice President

Michaelle Mowery, Secretary

Erica Santos, Treasurer (in at 6:10pm)

Josh Mowery

Maria Farmer (in at 6:17pm)
 Casey Buck
 Veronica Zuniga
 Dorothy Gonzalez
 Zenayda Torres (logged off at 6:07pm)

Alternates:

Marilu Pena (will be active voting member tonight to meet quorum)

Teacher Liaison: Sharon Agduyeng (logged out at 6:10pm) Student Rep:

Admin Rep: Birana Sanford

Family Liaison (Maternity leave-Melissa had a girl)

Guests: Cheyenne Leyva, Jackie Vasquez, Katya Solis

Zubiate 5. Public Comments

None

6. Consent Agenda

6.1 Adoption of Agenda

Josh motions to adopt agenda

Michaelle 2nds

Motion passes

Recommendation/Action "That OCC approves the agenda."

6.2 Minutes (8/04/2021) (8/19/2021) (9/01/2021)

Michaelle motions to approve minutes from 8/4/21

Veronica 2nds

Motion passes

Roina motions to approve minutes from 8/19/21

Kat 2nds

Motion passes

Erica motions to approve minutes from 9/1/21

Michaelle 2nds

Motion passes

Recommendation/Action "That OCC approves the minutes as presented." **7. Updates:**

7.1 Student Update None

7.2 Admin Update

Briana states she has been posting weekly updates on parent square to keep us involved. The school is still working on the "what lifts you" project, background done by Life after school. Hand and finger painting the winged background is going well. Growth mindset board is in the leopard shark den.

7.3 Teacher Rep Update: *Sharon Agduyeng* - none

7.4 Family Liaison Update None

7.5 Health and Wellness Update

Briana states encouraging bringing healthy snacks to share to school. **7.5**
Treasurer Report: None for now, Excel spreadsheet Erica will take over next meeting.

8. Discussion Items/Action and Resolution:

8.1 September events

Recommendation/Action "That OCC approves the discussed events for this month."

We have been approved for Treats for parents \$100.00

Romina states due to postponed bbq and camp out, she recommends we do a bbq outside, where we wear masks and can still social distance. Michaelle states we could incorporate some carnival games, she has a foosball table. Jackie potato sack races, she will get the sacks

Egg drop with spoons (Margie could donate the eggs)

Gift cards for prizes we have some still and little prizes that occ has from oriental trading company.

Jackie states we could sell drinks and dessert and give away the bbe items.

That way we could sort of make it a fundraiser.

9/25/21 saturday is usually better, Briana states there is a staff team building class at 1pm that day, but we could start at 11am-2pm and that way some staff could still attend before staff building class.

Hot dogs/hamburgers with buns, condiments separate or in containers. Kat states to put \$500.00

Michaelle Motions

Romina 2nds

Motion passes

Alfredo, Josh and Juve on the bbq and we will work out more about games and hosts for games.

8.2 October events

Recommendation/Action "That OCC approves the discussed events for this month."

Pasta Fundraiser online

Trunk or treat School ok with this? Briana hasn't talked about it yet, but Lucy says we can do it outside, indoors need to be in compliance with mandate by 10/15/21 Could do a drive by like last year with goodie bags at the end and maybe pumpkins.

Jackie states the company last year donated to the school or to occ so we should reach out to them again and see if they can donate. Briana states Erica is the one to ask about the contact.

Kat states in 2020 we spent \$100 for decoration, still have cut outs, we should get carving kits, Josh has those now at his work, we should start buying now. 10/16/21 \$500.00

Kat motions for a drive through trunk or treat with goodie bags

Michaelle 2nds

Motion passes

8.3 November events

Recommendation/Action “That OCC approves the discussed events for this month.”

Jackie states a food drive fundraiser, to donate non perishable items, teach about hunger and donations, and take what we collect to Dorothy’s kitchen.

Prepare for

Thanksgiving dinner for Dorothy’s per Kat already, so they are accepting donations all the time, we could spend our money to buy treats for kids, collect at the school, everyone wins because they help others. No outside food for the kids, so we could get a movie pass. Maya might give us a discount if we buy movie tickets in bulk. Can also check Costco, they have packs of movie tickets. 5th grade is the largest class of 27 kids. Maybe we could rent the theater? Kat states that would depend on the grade, because we are not doing field trips yet. Could ask the theater to do meals for the kids too. Having the kids turn them in by 11/15/21 \$500.00 to do the food drive gifts/prizes for the kids.

Marilu could donate the popcorn for the kids, she knows a local business. If she can’t help with the movie then she could help at the next drive in movie night we do with the popcorn donation.

Canned food drive should be 11/1/21-11/15/21 Jackie will head the committee

Romina Motions

Erica 2nds

Motion passes

8.4 December events

Recommendation/Action “That OCC approves the discussed events for this month.”

Gift goodie bag holidayish, santa drive by and take a picture. Briana says it's a good idea, maybe decorate cars like halloween so they drive by and see decorations. 185-190 kids at oasis total. Prize for best car? (Jackie asked) \$500.00 for goodie bags and picture with santa, Kat says last year the bags were around \$500.00

Include pancake mix to take home, \$700 to be safe per Romina

We will need a volunteer santa and ask Kitty to be the grinch again. The kids go on vacation 12/18/21 so we need to do it before then. Drive by holiday party 12/11/21 asking for \$700

Erica Motions

Michaelle 2nds

Motion passes

9. Future Agenda Item topics:

Next time Erica will present the budget

10. Announcements of The next meeting Dates of

a. UCEN:9/28/2021

b. Delac:

c. OCC: 10/6/2021

11. Adjourn:7:10pm

Minutos para aprobar

Oasis Community Council (OCC)
Reunión especial del
Fecha: 9/10/2021

Hora: 6:00 pm

Lugar: Zoom

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZ09>

ID de reunión: 875920 9236

Código de acceso: occ

1. **Llamada al orden:** 6:06 pm las 6:00 pm
2. **Bienvenida de la presidenta:** Romina Zavala
3. **Anuncios:** Capacitación de la Ley Brown el 14 de septiembre ay la reunión de esta noche discutirá los próximos eventos que esperamos tener

4. **Pasar lista:**

Miembros votantes

- Romina Zavala, Presidenta
- Kat García, Vicepresidenta
- Michaelle Mowery, Secretaria
- Erica Santos, Tesorera (en 6:10 pm)
- Josh Mowery
- Maria Farmer (en 6:17 pm)
- Casey Buck
- Veronica Zuniga
- Dorothy Gonzalez
- Zenayda Torres (desconectada a las 6:07 pm)

Suplentes:

- Marilu Pena (será miembro activo con voto esta noche para cumplir con el quórum)

Enlace con el maestro: Sharon Agduyeng (desconectada a las 6:10 pm) Representante estudiantil:

Representante administrativa: Birana Sanford

Enlace familiar (Licencia por maternidad-Melissa tuvo una niña)

Invitados: Cheyenne Leyva, Jackie Vasquez, Katya Solis

Zubiate **5. Comentarios del público**

Ninguno

6. Consentimiento Agenda

6.1 Adopción de Agenda

Mociones de Josh para adoptar agenda

Michaelle 2nd

Moción pasa

Recomendación / Acción "Que la OCC apruebe la agenda."

6.2 Minutos (8/04/2021) (8/19/2021) (9/01/2021)

Michaelle hace mociones para aprobar las minutas del 8/4/21

Veronica 2nds

Moción aprueba las

mociones de Roina para aprobar las minutas del 8/19/21

Kat 2nd La

moción aprueba las

mociones de Erica para aprobar las minutas del 1 de septiembre del 21 de septiembre de

Michaelle 2nds La

moción aprueba la

recomendación / acción "Que la OCC apruebe las actas tal como se presentaron". **7. Actualizaciones:**

7.1 Actualización de los estudiantes Ninguna

7.2 Actualización de la administración

Briana afirma que ha estado publicando actualizaciones semanales en el cuadro de padres para mantenernos involucrados. La escuela todavía está trabajando en el proyecto "what lifts you", antecedentes realizados por Life after school. Pintar a mano y con los dedos el fondo alado va bien. El tablero de mentalidad de crecimiento está en la guarida del tiburón leopardo.

7.3 Actualización de la Representante de Maestros: *Sharon Agduyeng* - ninguna

7.4 Actualización de Enlace Familiar Ninguna Actualización de

7.5 Salud y Bienestar

Briana afirma alentar traer bocadillos saludables para compartir en la escuela.

7.5 Informe del Tesorero: Ninguno por ahora, la hoja de cálculo de Excel Erica se hará cargo de la próxima reunión.

8. Temas de discusión / Acción y Resolución:

8.1 Eventos de septiembre

Recomendación / Acción "Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes".

Hemos sido aprobados para golosinas para padres \$ 100.00

Romina dice debido a que se pospuso la barbacoa y el campamento, ella recomienda que hagamos una barbacoa al aire libre, donde usamos máscaras y aún podemos mantener la distancia social. Michaelle afirma que podríamos incorporar algunos juegos de carnaval, ella tiene una mesa de fútbolín. Jackie carreras de sacos de papas, ella recibirá los sacos.

Huevo con cucharas (Margie podría donar los huevos)

Tarjetas de regalo por precios, tenemos algunos premios y pequeños premios que occ tiene de la empresa comercial oriental.

Jackie afirma que podríamos vender bebidas y postres y regalar los artículos bbe. De esa manera podríamos convertirlo en una recaudación de fondos.

El sábado 25/9/21 suele ser mejor, Briana afirma que hay una clase de formación de equipos para el personal a la 1:00 p. M. De ese día, pero podríamos comenzar a las 11 a.

Perritos calientes / hamburguesas con panecillos, condimentos separados o en envases. Kat dice poner \$ 500.00

Michaelle Motions

Romina 2nds

Motion pasa

Alfredo, Josh y Juve en la barbacoa y trabajaremos más sobre juegos y anfitriones para juegos.

8.2 Eventos de octubre

Recomendación / Acción “Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes”.

Pasta para recaudar fondos en línea

Trunk or treat La escuela está bien con esto? Briana aún no ha hablado de eso, pero Lucy dice que podemos hacerlo afuera, adentro debe cumplir con el mandato antes del 10/15/21. Podría hacer un recorrido como el año pasado con bolsas de regalos al final y tal vez calabazas.

Jackie afirma que la empresa donó el año pasado a la escuela oa occ, por lo que deberíamos comunicarnos con ellos nuevamente y ver si pueden donar.

Briana dice que Erica es la que pregunta sobre el contacto.

Kat afirma que en 2020 gastamos \$ 100 en decoración, todavía tenemos recortes, deberíamos conseguir kits de tallado, Josh los tiene ahora en su trabajo, deberíamos empezar a comprar ahora. 16/10/21 \$ 500.00

Kat solicita un paseo por el maletero o golosinas con bolsas de regalos

Michaelle 2nds La

moción pasa

8.3 Eventos de noviembre

Recomendación / Acción “Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes”.

Jackie organiza una recaudación de fondos para la colecta de alimentos, para donar artículos no perecederos, enseñar sobre el hambre y las donaciones, y llevar lo que recolectamos a la cocina de Dorothy. Prepárese para la cena de AcciónGracias para Dorothy por Kat, por lo que están aceptando donaciones todo el tiempo, podríamos gastar nuestro dinero para comprar golosinas para los niños, recolectar en la escuela, todos ganan porque ayudan a los demás. No hay comida exterior para los niños, así que podríamos conseguir un pase para el cine. Maya podría darnos un descuento si compramos entradas de cine al por mayor. También puede consultar Costco, tienen paquetes de boletos de cine. El quinto grado es la clase más grande de 27 niños. ¿Quizás podríamos alquilar el teatro? Kat afirma que eso dependería del grado, porque todavía no vamos a hacer excursiones. Podría pedirle al teatro que también haga comidas para los niños. Hacer que los niños los entreguen antes del 15/11/21 \$ 500.00 para hacer los obsequios / premios de recolección de alimentos para los niños.

Marilu podría donar las palomitas de maíz para los niños, conoce un negocio local. Si no puede ayudar con la película, entonces podría ayudar en la próxima unidad de la noche de cine que hagamos con la donación de palomitas de maíz.

La colecta de alimentos enlatados debe ser el 11/1 / 21-11 /Jackie encabezará el comité Romina Mociões

15/21Erica 2da

Moción aprueba

8.4 eventos de diciembre

Recomendación / Acción “Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes”.

Regale una bolsa de regalos festivos, santa pase y tome una foto. Briana dice que es una buena idea, tal vez decorar autos como en Halloween para que pasen y vean decoraciones. 185-190 niños en total de oasis. Premio al mejor auto? (Jackie preguntó) \$ 500.00 por bolsas de regalos y una foto con santa, Kat dice que el año pasado las bolsas costaban alrededor de \$ 500.00 Incluye mezcla de panqueques para llevar a casa, \$ 700 para estar seguro por Romina

Necesitaremos un santa voluntario y le pediremos a Kitty que vuelva a ser el grinch. Los niños se van de vacaciones el 18/12/21, así que tenemos que hacerlo antes de esa fecha. Conduzca por la fiesta del 12/11/21 pidiendo \$ 700

Erica Mociones

Michaelle 2ndaprobada

Moción

9. Temas futuros de la agenda: La

próxima vez Erica presentará el presupuesto

10. Anuncios de la próxima reunión Fechas de

a. UCEN: 28/9/2021

b. Delac:

c. OCC: 6/10/2021

11. Clausura:7:10 pm