



Oasis Community Council (OCC)
Regular Meeting
Date:1/11/2022

Time: 6:00pm

Place: Zoom

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1. **Call to Order:**___:___(am/pm)
2. **Welcome by President:** Romina Zavala
3. **Announcements:** UCEN approved our \$2,000 budget for January-April
4. **Roll Call:**

Voting Members:

- ___ Romina Zavala, President
- ___ Kat Garcia, Vice President
- ___ Michaelle Mowery, Secretary
- ___ Erica Santos, Treasurer
- ___ Josh Mowery
- ___ Maria Farmer
- ___ Casey Buck
- ___ Veronica Zuniga
- ___ Marilu Pena
- ___ Zenayda Torres

Alternates:

- ___ Teacher Liaison: Sharon Agduyeng
- ___ Student Rep:

____ Admin Rep:
____ Family Liaison

Guests:

5. Discussion Items/Action and Resolution: OCC (Oasis Community Council) determines, in accordance with Government Code Section 54953(e)(1)(B), that meeting in person would present imminent risks to the health or safety of attendees. Pursuant to Government Code Section 54953(e)(3), OCC has also reconsidered the circumstances of the State of Emergency declared by the Governor on March 4, 2020, and finds the State of Emergency continues to directly impact the ability of the Directors to meet safely in person and/or that State or local officials continue to impose or recommend measures to promote social distancing.

Recommendation/Action "That OCC approves to continue to have virtual meeting via zoom"

6. Public Comments

7. Consent Agenda

7.1 Adoption of Agenda

Recommendation/Action

7.2 Minutes (12/07/2021)

Recommendation/Action "That OCC approves the minutes as presented."

8. Updates:

8.1 Student Update

8.2 Admin Update

8.3 Teacher Rep Update

8.4 Family Liaison Update

8.5 Health and Wellness Update

8.6 Treasurer Report:

8.7 Fundraiser for this month update: Casey

9. Discussion Items/Action and Resolution:

9.1 Movie night schedule for this month

Recommendation/Action: "That OCC approves details or changes."

9.2 Do we need to ask UCEN for more money?

Recommendation/Action: "That OCC approves details or changes."

9.3 February event valentines grams and pop up

Recommendation/Action: none

10. Future Agenda Item topics: Budget for the rest of the year

11. Announcements of The next meeting Dates of

a. UCEN:

b. Delac:

c. OCC:

12. Adjourn:____:____(am/pm)

Consejo de la Comunidad Oasis (OCC)

Regular reunión:

Fecha la 11/01/2022

Hora: 6:00 pm

Lugar: Zoom

Únete zoom Reunión

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Reunión ID: 875 920 9236

Código de acceso: occ

1. **Llamada al orden:** ____:____(am/pm)
2. **Bienvenida de la presidenta:** Romina Zavala
3. **Anuncios:** UCEN aprobó nuestro presupuesto de \$2,000 para enero-abril
4. **Pasar lista:**

miembros:

votantes ____ Romina Zavala, Presidenta

____ Kat Garcia, Vicepresidenta

____ Michaelle Mowery, Secretaria

____ Erica Santos, Tesorera

____ Josh Mowery

____ Maria Farmer

____ Casey Buck

Veronica Zuniga

_____ Marilu Pena

____ Zenayda Torres

Suplentes:

- _____ Enlace de maestros: Sharon Agduyeng
- _____ Representante estudiantil:
- _____ Representante administrativo:
- _____ enlace familiar

Invitados de:

5. Temas de discusión/acción y resolución: El OCC (Consejo Comunitario de Oasis) determina, de acuerdo con la Sección 54953(e)(1)(B) del Código de Gobierno, que la reunión en persona presentaría riesgos inminentes para la salud o la seguridad de los asistentes. De conformidad con la Sección 54953(e)(3) del Código de Gobierno, la OCC también ha reconsiderado las circunstancias del Estado de Emergencia declarado por el Gobernador el 4 de marzo de 2020, y determina que el Estado de Emergencia continúa afectando directamente la capacidad de los Directores para reunirse de manera segura en persona y/o que los funcionarios estatales o locales continúen imponiendo o recomendando medidas para promover el distanciamiento social.

Recomendación/Acción “Que la OCC apruebe seguir teniendo reunión virtual vía zoom”

6. Comentarios públicos

7. Agenda de consentimiento

7.1 Adopción de la Agenda

Recomendación/Acción

7.2 Minutos (07/12/2021)

Recomendación/acción “Que la OCC apruebe las actas tal como se presentan”.

8. Actualizaciones:

8.1 Actualización del estudiante

8.2 Actualización de administración

8.3 Actualización de representante de maestros

8.4 Actualización del enlace familiar

8.5 Actualización de Salud y Bienestar

8.6 Informe del Tesorero:

8.7 Recaudación de fondos para la actualización de este mes: Casey

9. Temas de discusión/acción y resolución:

9.1 Horario de la noche de cine para este mes

Recomendación/Acción: “Que la OCC apruebe detalles o cambios”.

9.2 ¿Necesitamos pedir más dinero a UCEN?

Recomendación/Acción: “Que la OCC apruebe detalles o cambios”.

9.3 Evento de febrero Valentines Grams y ventana emergente

Recomendación/acción: ninguna

10. Temas de futuros puntos del orden del día: Presupuesto para el resto del año

11. Anuncios de La próxima reunión Fechas de

a. UCEN:

b. Delac:

c. COC:

12. Clausura:____:____(am/pm)

Minutes To Approve

Oasis Community Council (OCC)

Regular Meeting

Date:12/07/2021

Time: 6:00pm

Place: Zoom

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

Meeting ID: 875 920 9236

Passcode: occ

1. **Call to Order:** 6:01pm
2. **Welcome by President:** Romina Zavala
3. **Announcements:** Dorthy Gonzalez has stepped down due to scheduling and availability. Marilu Pena will now be an official voting member.
4. **Roll Call:**

Voting Members:

- Romina Zavala, President
- Kat Garcia, Vice President
- Michaelle Mowery, Secretary
- Erica Santos, Treasurer
- Josh Mowery
- Maria Farmer
- Casey Buck
- Veronica Zuniga
- Marilu Pena (newest voting member) Left at 6:55pm
- Zenayda Torres

Alternates:

- Teacher Liaison: Sharon Agduyeng (Briana will text her to see if she will be on)
- Student Rep: None
- Admin Rep: Briana Sanford
- Family Liaison None (Melissa just came back from leave)

Guests: Jackie Vazquez, Sophia Pescado (in at 6:12pm) and Iphone 13 pro max (in at 6:12pm)

5. Discussion Items/Action and Resolution: OCC (Oasis Community Council) determines, in accordance with Government Code Section 54953(e)(1)(B), that meeting in person would present imminent risks to the health or safety of attendees. Pursuant to Government Code Section 54953(e)(3), OCC has also reconsidered the circumstances of the State of Emergency declared by the Governor on March 4, 2020, and finds the State of Emergency continues to directly impact the ability of the Directors to meet safely in person and/or that State or local officials continue to impose or recommend measures to promote social distancing.

Recommendation/Action "That OCC approves to continue to have virtual meeting via zoom"

Casey Motions to approve remote meetings

Kat 2nds

Motion passes

6. Public Comments

Jackie says that Romina's space background is awesome.

7. Consent Agenda

7.1 Adoption of Agenda

Michaelle motions to adopt agenda

Romina 2nds

Motion passes

Recommendation/Action

7.2 Minutes (10/12/2021)

Michaelle motions to approve minutes

Romina 2nds

Motion passes

Recommendation/Action

8. Updates:

8.1 Student Update *None*

8.2 Admin Update Briana Sanford

Educator effectiveness fund plan to use until 2026 \$61,603, 5 years to promote teacher diversity and effectiveness, training and workshops. They are looking into professional development sessions, restorative justice, California Charter Schools Association Annual Conference, AVID district director training, AVID Summer Institute.

Casey supports these sessions

Michaelle supports restorative justice

Jackie isnt sure how much AVID is teaching the kids

College tours good for 4th and 5th graders, but 3rd and younger is hard and was self guided, so it didn't have a great impact on them.

Briana states they learn different strategies in classrooms

Jackie just wants to make sure we're using them in effect with school and influence.

Casey asks when is the next field trip? Free field trips to the Mayor's house welcome center and free field trips.

Briana is not sure with the new variant, maybe after the first of the

year. **8.3 Teacher Rep Update *None***

8.4 Family Liaison Update *None* (Melissa just came back from maternity leave)

8.5 Health and Wellness Update Briana Sanford

Posted Blue Zone activities on parent square, 12/11 and can do extra on weekends when available, will continue to post events to participate in.

8.6 Treasurer Report: Romina Zavala

November balance \$2046.80, December balance \$2612.30

In August we started with \$6440.77 and now in December we have \$7050.86 we made more money than we have used.

9. Discussion Items/Action and Resolution:

9.1 January Events

Fundraiser coupon books (virtual) Casey can lead 1/1-1/31 then give a class

party/biggest winner, \$150.00 for gift cards, Myo gift cards or Round 1. Drive in for an event with Kat's screen Sat TBD.

Recommendation/Action: "That OCC approves the discussed events for this month."

Casey motions to approve discussed events for January

Kat 2nds

Motion passes

9.2 February Events

Vendor fair before Valentine's day Jackie, Marilu and Erika to lead event. Already have vendors asking for dates and spots. Before Valentines day so sat 2/12/21

Casey recommended candy grams or Valentine grams healthy with a card.

Baggie from the dollar tree, pencils, erasers, socks we could get an occ member on campus to hand out and they can pay virtually and make a list ahead of time of who gets one passed out or to which class.

2/1-2/10 and deliver 2/14

We could make about 150 baggies and have a \$350.00 budget, Casey recommends an alternate plan due to rain and weather, dont need an exact date per Jackie for UCEN, just funds, Briana says 2/12 would work for the vendor fair. Jackie states a French themed paint night with all supplies, drink wine and cider, donated by local vendors and we could have a parent outing. Sell tickets to oasis and community, Sat or Sun afternoon not evening in Feb because it will be cold in the evening. Erika sats 201 could donate and bartender paints and they have heaters available outside. Jackie will get wine donated and decorate and Erika has connections with 201 and painter

Recommendation/Action: "That OCC approves the discussed events for this month."

Romina motions to approve events for Feb

Casey 2nds

Motion passes

9.3 March Events

See's candy fundraiser mid March - Mid April before Easter.

Erika suggested a krispy kreme fundraiser, Briana to check if its Blue Zone approved or not since it's a fundraiser.

Sophia states they did this before and they gather the money first then purchase boxes, fees included. But did say it was a long way to travel and gas to get boxes of donuts and didn't find it that profitable for the school.

Recommendation/Action: "That OCC approves the discussed events for this month."

Casey motions to approve discussed events for March

Kat 2nds

Motion passes

9.4 April Events

Michaelle suggested a virtual class since we haven't done those in a long time, send out a survey monkey and see what is the most popular.

Casey says we could do a Saturday virtual class 10am-11am.

Romina asked if we could do outside groups because she wants to plan an

Easter egg hunt for the Friday before spring break which is 4/15/21 and invite all kids and all kids in Life After School.

Michaëlle suggested we ask parents to donate eggs and items or money. Make a list on parent square for parents to sign up or send money \$500.00 and put numbers in the eggs for prizes. Later they come up to a booth and claim a prize based on the number.

Stem activity could be a pinball machine (30 min free)

Home depot kits \$3.00 each

We should ask for a \$500.00 budget

Recommendation/Action: "That OCC approves the discussed events for this month."

Casey motions to approve discussed events for April

Zenayda 2nds

Motion passes

10. Future Agenda Item topics:

Need ideas for the rest of the year

11. Announcements of The next meeting Dates of

a. UCEN: 12/14 special meeting, regular
meeting 1/24

b. Delac: 1/26

c. OCC: 1/11/21 6pm

12. Adjourn: 7:19pm

Minutos para aprobar

reunión regular
Fecha de la: 12/07/2021

Hora: 6:00 pm

Lugar: Zoom

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/8759209236?pwd=YmUvNWRSQ05DU2hTdWxXcWpXZzBaZz09>

ID de reunión: 875920 9236

Código de acceso: occ

1. **Llamada al orden:** 6:01 pm
2. **Bienvenida de la presidenta:** Romina Zavala
3. **Anuncios:** Dorthy Gonzalez se ha retirado debido a la programación y la disponibilidad. Marilu Pena ahora será miembro oficial con derecho a voto.
4. **Pase de**

lista:votantes:

- Romina Zavala, Presidente
 - Kat García, vicepresidente
 - Michaelle Mowery, Secretario
 - Erica Santos, Tesorero
 - Josh Mowery
 - María Farmer
 - Casey Buck
 - Verónica Zúñiga
 - Marilu Pena (el más reciente miembro de la votación) Izquierda a las 6:55 pm
 - Zenayda Torres
- Alternos:

Enlace con el maestro: Sharon Agduyeng (Briana le enviará un mensaje de texto para ver si estará disponible)

- Representante estudiantil: Ninguno
- Representante administrativa: Briana Sanford
- Enlace familiar Ninguno (Melissa acaba de regresar de la licencia)

Invitados: Jackie Vazquez, Sophia Pescado (a las 6:12 pm) e Iphone 13

pro max (a las 6:12 pm)

5. Temas de discusión / Acción y resolución: OCC (Oasis Community Council) determina, de acuerdo con la Sección 54953 (e) (1) (B) del Código de Gobierno, que reunirse en persona presentaría riesgos inminentes para la salud o la seguridad de los asistentes. De conformidad con la Sección 54953 (e) (3) del Código de Gobierno, la OCC también ha reconsiderado la Circunstancias del Estado de Emergencia declarado por el Gobernador el 4 de marzo de 2020, y encuentra que el estado de emergencia continúa impactando directamente la capacidad del Que los directores se reúnan de manera segura en persona y / o que los funcionarios estatales o locales continúen imponer o recomendar medidas para promover el distanciamiento social.

Recomendación / Acción “Que la OCC apruebe continuar teniendo reuniones virtuales a través del zoom”

Casey Moción para aprobar reuniones remotas

Kat 2nds

Moción pasa

6. Comentarios del público

Jackie dice que el trasfondo espacial de Romina es asombroso.

7. Consentimiento Agenda

7.1 Adopción de Agenda

Michaellepara adoptar agenda

mociónRomina 2nds

Moción pasa

Recomendación / Acción

7.2 Minutos (10/12/2021)

Michaellepara aprobar actas

mociónRomina 2nds

Moción pasa

Recomendación / Acción

8. Actualizaciones:

8.1 Actualización del Estudiante *Ninguna*

8.2 Admin Actualizar elBriana Sanford

plan de fondos de efectividad deEducator para usar hasta 2026 \$ 61,603, 5 años para promover la diversidad y la efectividad de los maestros, capacitación y talleres. Están investigando sesiones de desarrollo profesional, justicia restaurativa, Conferencia Anual de la Asociación de Escuelas Autónomas de California, capacitación para directores de distrito AVID, Instituto de Verano AVID.

Casey apoya estas sesiones

Michaelle apoya la justicia restaurativa

Jackie no está segura de cuánto AVID está enseñando a los niños sobre recorridos universitarios buenos para los estudiantes de cuarto y quinto grado, pero el tercero y los menores es difícil y fue autoguiado, por lo que no tuvo un

gran impacto en ellos.

Briana afirma que aprenden diferentes estrategias en las aulas.

Jackie solo quiere asegurarse de que las estamos usando de manera efectiva con la escuela y la influencia.

Casey pregunta ¿cuándo es la próxima excursión? Excursiones gratuitas al centro de bienvenida de la casa del alcalde y excursiones gratuitas.

Briana no está segura con la nueva variante, tal vez después del primero del año. **8.3** Actualización de representante de maestros

Ninguna

8.4 Actualización de enlace familiar *Ninguna* (Melissa acaba de regresar de la licencia por maternidad) **8.5** Actualización de salud y bienestar Briana Sanford

Publicó las actividades de la Zona Azul en el cuadro de padres, 12/11 y puede hacer más los fines de semana cuando esté disponible,

continuará publicando eventos en los que participar. **8.6** Informe del Tesorero: Romina Zavala

Saldo de noviembre \$ 2046.80, saldo de diciembre \$ 2612.30

En agosto comenzamos con \$ 6440.77 y ahora en diciembre tenemos \$ 7050.86 ganamos más dinero del que usamos.

9. Temas de discusión / Acción y resolución:

9.1 Eventos de enero

Libros de cupones para recaudación de fondos (virtual) Casey puede liderar 1 / 1-1 / 31 y luego dar una fiesta de clase / mayor ganador, \$ 150.00 para tarjetas de regalo, tarjetas de regalo Myo o la Ronda 1. Conduzca para un evento con la pantalla de Kat Sat TBD.

Recomendación / Acción: "Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes".

Casey para aprobar los eventos discutidos para enero

presenta la Kat 2nds La

mociónmoción pasa el

9.2 eventos de febrero

Feria de proveedores de antes del día de San Valentín Jackie, Marilu y Erika lideran el evento. Ya los proveedores solicitan fechas y lugares. Antes del día de San Valentín, el sábado 2/12/21 Casey recomendó gramos de dulces o gramos de San Valentín saludables con una tarjeta. Bolsita del árbol del dólar, lápices, borradores, calcetines que podríamos conseguir que un miembro de occ en el campus distribuya y ellos pueden pagar virtualmente y hacer una lista antes de tiempo de quién se desmayó o para qué clase.

2 / 1-2 / 10 y entrega 2/14

Podríamos hacer alrededor de 150 bolsitas y tener un presupuesto de \$ 350.00,

Casey recomienda un plan alternativo debido a la lluvia y el clima, no necesito una fecha exacta por Jackie para UCEN, solo fondos, dice Briana 2/12

funcionaría para la feria de proveedores. Jackie declara una noche de pintura de temática francesa con todos los suministros, bebida de vino y sidra, donada por

proveedores locales y podríamos tener una salida para padres. Venta boletos para el oasis y la comunidad, sábados o domingos por la tarde, no por la noche en febrero porque hará frío

por la noche. Erika sats 201 podría donar y pinturas de camarero y tienen calentadores disponibles afuera. Jackie recibirá vino donado y lo decorará y Erika tiene conexiones con 201 y el pintor

Recomendación / Acción: "Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes".

Rominapara aprobar eventos para febrero

hace laCasey 2nd LaRecaudación

mociónmoción pasa

9.3 Eventos de marzo

de fondos de caramelos de See a mediados de marzo - mediados de abril antes de Pascua.

Erika sugirió una recaudación de fondos de krispy kreme, Briana para verificar si su Zona Azul está aprobada o no, ya que es una recaudación de fondos.

Sophia afirma que hicieron esto antes y que recolectan el dinero primero y luego compran cajas, tarifas incluidas. Pero dijo que era un largo camino para viajar y gasolina para conseguir cajas de donas y no lo encontró tan rentable para la escuela.

Recomendación / Acción: "Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes".

Casey hace mociones para aprobar los eventos discutidos para marzo

Kat 2nds

Moción pasa

9.4 Eventos de abril

Michaelle sugirió una clase virtual ya que no hemos hecho eso en mucho tiempo, envíe un mono de encuesta y vea cuál es el más popular.

Casey dice que podríamos hacer una clase virtual los sábados de 10 a. M. A 11 a. M.

Romina preguntó si podíamos hacer grupos al aire libre porque quiere planificar una búsqueda de huevos de Pascua para el viernes antes de las vacaciones de primavera, que es el 15/4/21 e invitar a todos los niños y a todos los niños en Life After School.

Michaelle sugirió que les pidamos a los padres que donen huevos y artículos o dinero. Haga una lista en el cuadro de los padres para que los padres se inscriban o envíen dinero \$ 500.00 y pongan números en los huevos para los premios. Luego se acercan a un stand y reclaman un premio basado en el número.

La actividad de Stem podría ser una máquina de pinball (30 minutos gratis)

Kits de Home Depot \$ 3.00 cada uno

Deberíamos pedir un presupuesto de \$ 500.00

Recomendación / Acción: "Que la OCC apruebe los eventos discutidos para este mes".

Caseypara aprobar los eventos discutidos para abril.

presenta la2 de Zenayda. La
mociónmoción pasa

10. Temas futuros de la agenda: Se
necesitan ideas para el resto del año.

11. Anuncios de la próxima reunión Fechas de

a. UCEN: reunión especial 14/12,ordinaria
reunión24/1

b. Delac: 1/26

c. OCC: 1/11/21 6pm

12. Clausura: 7:19 pm